

5А	Учитель (начальных классов)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да	
6А (5А)	Учитель (начальных классов)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
7А (5А)	Учитель (начальных классов)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
8А (5А)	Учитель (начальных классов)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
9	Учитель (по предметам русский язык и литература (с выполнением обязанностей библиотекаря))	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
10	Учитель (по предметам русский язык и литература)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
11	Учитель (по предмету математика)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
12	Учитель (по предметам физика и математика (с выполнением обязанностей лаборанта))	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
13	Учитель (по предметам математика и информатика (с выполнением обязанностей лаборанта))	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
14	Учитель (по предметам история и обществознание)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
15	Учитель (по предмету физическая культура)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
16	Учитель (по предмету иностранный язык)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
17	Учитель (по предметам технология и информатика)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
18	Учитель (по предмету музыка (с выполнением обязанностей лаборанта кабинета химии))	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
19	Учебно-вспомогательный персонал Заведующий хозяйством	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
20	Социальный педагог	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
21	Педагог-организатор	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
22	Секретарь-машинистка (с выполнением обязанностей педагога дополнительного образования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
23	Обслуживающий персонал Повар	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
24	Кухонный рабочий	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
25	Гардеробщик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
26	Кладовщик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
27	Водитель автомобиля	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
28	Кропанская ООШ - филиал МКОУ "Новосидоровская СОШ" Административный персонал Заведующий филиалом (с выполнением обязанностей заместителя директора по УВР и учителя по предметам химия и биология)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
29А	Педагогический персонал Учитель (начальных классов)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да
30А (29А)	Учитель (начальных классов)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Да	Нет	Нет	Да	Нет	Да

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Новосидоровская средняя общеобразовательная школа"

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Педагогический персонал					
9. Учитель (по предметам русский язык и литература (с выполнением обязанностей библиотекаря))	Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам.				
Обслуживающий персонал					
23. Повар	Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам. Выдачу СИЗ производить с внесением записи в личную карточку учета установленной формы.				
24. Кухонный рабочий	Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам. Выдачу СИЗ производить с внесением записи в личную карточку учета установленной формы.				
25. Гардеробщик	Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам. Выдачу СИЗ производить с внесением записи в личную карточку учета установленной формы.				
26. Кладовщик	Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам. Выдачу СИЗ производить с внесением записи в личную карточку учета установленной формы.				
27. Водитель автомобиля	Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам. Выдачу СИЗ производить с внесением записи в личную карточку учета установленной формы.				

<p>Кропанинская ООШ - филиал МКОУ "Новосидоровская СОШ" Педагогический персонал</p>								
<p>37. Учитель (по предмету ОБЖ (с выполнением обязанностей заместителя директора по УВР и библиотекаря))</p>	<p>Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам.</p>	<p>Освещение: Для создания нормальных условий освещенности заменить лампы в светильниках общего освещения на более мощные, установить дополнительные источники освещения.</p>						
<p>38. Учитель (по предмету физическая культура)</p>								
<p>Учебно-вспомогательный персонал</p>								
<p>40. Заведующий хозяйством (с выполнением обязанностей кухонного рабочего)</p>	<p>Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам. Выдачу СИЗ производить с внесением записи в личную карточку учета установленной формы.</p>							
<p>Обслуживающий персонал</p>								
<p>41. Повар (с выполнением обязанностей кухонного рабочего)</p>	<p>Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам. Выдачу СИЗ производить с внесением записи в личную карточку учета установленной формы.</p>							
<p>42. Гардеробщик</p>	<p>Оценка СИЗ: Обеспечить работника сертифицированными средствами индивидуальной защиты согласно типовым отраслевым нормам. Выдачу СИЗ производить с внесением записи в личную карточку учета установленной формы.</p>							

Дата составления: 04.04.2016

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Зубарева Е. А.

Ф.И.О.

31.05.2017
(дата)

А. Зубарева
(подпись)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Санникова Л. М.

Ф.И.О.



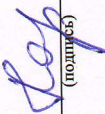
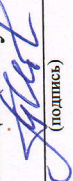
31.05.2017
(дата)

Л. М. Санникова
(подпись)

Заведующий хозяйством

(должность)

Общество с ограниченной ответственностью
«Центр безопасности труда»

Секретарь-машинистка (должность)	 (подпись)	Черепанова А. Н. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2017г.</u> (дата)
Учитель (по предметам технология и информатика) (должность)	 (подпись)	Безносова С. Н. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2017г.</u> (дата)
Учитель (по предмету физическая культура) (должность)	 (подпись)	Ларин В. Л. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2017</u> (дата)
Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда: 2148 (№ в реестре экспертов)	 (подпись)	Иванова М.И. (Ф.И.О.)	<u>31.05.2017</u> (дата)